

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«СБС Эдьюкейшн»**

121596, Россия, Москва, Ул. Горбунова, д.2, стр.3, эт.6

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«СБС Эдьюкейшн»

Н.Е.Лагнен
« 19 » 20 18 г.
Утверждено приказом от « 19 » 01 20 18 г.
№ 1



**ПОЛОЖЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СБС ЭДЬЮКЕЙШН»**

Москва, 2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете АНО ДПО «СБС Эдьюкейшн» (далее Учебный центр) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учебного центра и другими локальными нормативными актами Учебного центра.

1.2. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган структуры управления образовательным процессом, объединяющий на выборной основе педагогических работников Учебного центра.

1.3. Педагогический совет создается в целях обеспечения целенаправленной методической деятельности в образовательном учреждении.

1.4. Педагогический совет осуществляет общее руководство учебной, методической и научной работой педагогического коллектива.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Цель деятельности Педагогического совета - организация педагогического обеспечения учебного процесса.

2.2. Задачи, решаемые Педагогическим советом:

2.2.1.Руководство методической и инновационной работой Учебного центра.

2.2.2.Методическое обеспечение деятельности и развития Учебного центра и его структурных подразделений, направленное на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2.2.3.Осуществление анализа образовательного процесса; изучение результативности работы отдельных педагогических работников, получение объективных данных о результатах образовательного процесса.

2.2.4.Разработка методических рекомендаций педагогическим работникам с целью организации деятельности по повышению эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

2.2.5.Обеспечение педагогического сопровождения образовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов.

2.2.6.Организация научной, инновационной и проектной деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ Учебного центра, создание и апробацию образовательных программ.

2.2.7.Организация деятельности по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

2.2.8.Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2.2.9.Организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования и воспитания.

3. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Основными функциями педагогического совета являются:

3.1. Анализ результатов образовательной, методической и инновационной деятельности.

3.2. Разработка мероприятий по обобщению и распространению положительного педагогического опыта.

3.3. Разработка и утверждение дополнительных образовательных программ.

3.4. Разработка нормативной базы мониторинга педагогической деятельности Учебного центра.

- 3.5. Контроль за педагогическим обеспечением образовательного процесса и реализацией различных проектов.
- 3.6. Прогнозирование образовательного процесса Учебного центра.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Для решения поставленных задач и реализации функций Педагогический совет:

- 4.1. Рассматривает и одобряет образовательные программы, разработанные и реализуемые в Учебном центре.
- 4.2. Определяет приоритетные направления и формы методической и инновационной деятельности.
- 4.3. Выносит решение по утверждению перечня программ дополнительного образования в соответствии с реализуемыми в Учебном центре направлениями.
- 4.4. Проводит экспертизу и представляет директору скорректированные программы, образовательные проекты, дидактические и методические разработки.
- 4.5. Проводит работу по обобщению и распространению опыта работы педагогических сотрудников и методистов.
- 4.6. Анализирует методическую и инновационную деятельность Учебного центра.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Педагогический совет избирается сроком на один календарный год из числа администрации, методистов, специалистов, педагогов и утверждается приказом генерального директора Учебного центра.
- 5.2. Председатель Педагогического совета избирается из числа его членов.
- 5.3. Делопроизводство ведет секретарь, который назначается председателем Педагогического совета.
- 5.4. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости. Секретарь обязан извещать членов Педагогического совета о времени и месте проведения заседаний.
- 5.5. Ход заседаний Педагогического совета оформляются протоколом.
- 5.6. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые заносятся в протокол.
- 5.7. Решения принимаются прямым открытым голосованием.
- 5.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов председатель Педагогического совета имеет право решающего голоса.
- 5.9. Решения, принятые Педагогическим советом, подписываются председателем и секретарем.
- 5.10. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствует 75 % из состава совета.
- 5.11. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания Педагогического совета приглашаются соответствующие должностные лица.
- 5.12. О решениях, принятых Педагогическим советом, информируются все участники образовательного процесса Учебного центра в части, их касающейся.
- 5.13. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет имеет право:

- 6.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в Учебном

центре.

6.2. Рекомендовать к публикации материалы передового педагогического опыта.

6.3. Ходатайствовать о поощрении педагогических работников Учебного центра за плодотворную профессиональную деятельность.

6.4. Выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учебном центре.

Педагогический совет обязан:

6.5. Оказывать методическую помощь начинающим педагогическим работникам и молодым специалистам.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Контроль за деятельностью Педагогического совета осуществляет директор Учебного центра.

7.2. Работу Педагогического совета обеспечивают следующие документы:

- Положение о Педагогическом совете;
- Приказ о составе Педагогического совета;
- Протоколы заседаний.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее утверждено директором Учебного центра. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

8.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания директором Учебного центра.