

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о политике обеспечения качества образовательного процесса в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «СБС Эдьюкейшн» (далее - Учебный центр) устанавливает критерии оценки качества учебного процесса при использовании дистанционных образовательных технологий (далее по тексту - ДОТ) и политику постоянного совершенствования качества учебного процесса в целях повышения удовлетворенности слушателей и результативности проводимого обучения. Так как целевая аудитория образовательных программ, реализуемых Учебным центром – взрослые люди с опытом работы, политика совершенствования качества учебного процесса учитывает специфику обучения взрослых людей.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учебного центра и другими локальными нормативными актами Учебного центра.

1.3. Политика совершенствования качества образовательного процесса АНО ДПО «СБС Эдьюкейшн» рассматривает следующие ключевые направления:

- Совершенствование учебного процесса с использованием ДОТ;
- Совершенствование учебно-методических материалов;
- Повышение практикоориентированности и актуальности предлагаемых слушателям программ обучения;
- Совершенствование механизмов анализа и контроля обратной связи как от слушателей, так и от преподавателей.

2. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДОТ

2.1. Совершенствование учебного процесса на программах обучения взрослой аудитории с использованием дистанционных образовательных технологий преследует следующие цели:

- Обеспечение возможности выбирать наиболее свойственный для слушателя режим обучения;
- Обеспечение равных возможностей при обучении слушателей разных возрастов, разного уровня подготовки в плане владения компьютерной техникой, находящихся в разных часовых поясах/регионах проживания и имеющих опыт работы в различных отраслях и сферах деятельности;
- Стимулирование взаимообучения слушателей, а именно, процессов обмена опытом и знаниями.

2.2. Приведенные выше цели предлагается достичь за счет следующих мероприятий:

- Диверсификация видов учебно-методических материалов (текстовые элементы, интерактивные элементы, видео- и аудио-элементы, дискуссии-обсуждения проблемных ситуаций (кейсов);
- Интеграция в учебный процесс дискуссий и обсуждений в off-line форме, чтобы слушатели, проживающие в зонах, соответствующих разным часовым поясам, смогли полноценно участвовать в них;

- Обязательное проведение отборочного интервью поступающих на образовательные программы «Мастер делового администрирования», в целях повышения ценности взаимодействия/нетворкинга слушателей в обучающей среде;
- Информирование слушателей программ профессиональной переподготовки при поступлении о целях и специфике обучения на таких программах, связанных с взаимообучением и совершенствованием навыков взаимодействия с коллегами и партнерами, имеющими отличный функциональный и отраслевой опыт.
- Оказание психологической поддержки слушателям, испытывающим затруднения при изучении вызывающих у них сложности дисциплин, поддерживающими процесс обучения преподавателями и сотрудниками службы клиентской поддержки.
- Предоставление доступа обучающимся к системе дистанционного обучения в режиме 24*7*365.

3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

3.1. Совершенствование учебно-методических материалов преследует следующие цели:

- Обеспечение актуальности материалов образовательных программ;
- Повышение доступности изложения учебного материала с учетом разнообразия контингента поступающих;
- Повышение практикоориентированности учебных материалов;
- Повышение мотивации слушателей образовательных программ и нацеленности на их завершение обучения в срок.

3.2. Приведенные выше цели предлагается достичь за счет следующих мероприятий:

- Обеспечение технической возможности оперативного изменения состава и содержания учебных материалов в системе дистанционного обучения Учебного центра ответственными сотрудниками (контент-менеджерами и методистами).
- Создание к 2020 г. механизма сбора историй успеха применения тех или иных управленческих инструментов слушателями и выпускниками программ профессиональной переподготовки, проведения их экспертной оценки с последующей интеграцией в учебные и поддерживающие процесс обучения информационные материалы.
- Периодические телефонные обзвоны слушателей, снизивших темп обучения, в целях оказания психологической поддержки и повышения их мотивации на продолжение обучения.
- Следование следующим принципам разработки учебно-методических материалов:

3.3. Требования к текстовым элементам:

- доступность изложения (проверяется методистами, имеющими другую специализацию);
- демонстрация любых теоретических концепций на примерах из практики;
- структурированность текста (разделение на главы и подразделы);
- обогащение текста различного рода полезной информацией (графиками, статистикой и т.д.);
- уникальность текста не ниже 80%, в материал должна быть интегрирована информация из источников последних пяти лет.

3.4. Требования к видео-контенту:

- видеозаписи должны быть сделаны профессиональными операторами и монтажерами во избежание проблем с качеством визуального восприятия;
- в случае, если осуществляется видеозапись работы преподавателя с флипчартом или иными средствами демонстрации, не позволяющими передать достаточно четко изображение представленного на них, данные фрагменты заменяются на компьютерную графику;
- продолжительность отдельных видеофрагментов не должна превышать 15-20 минут;
- видеозаписи должны просматриваться как на стационарных, так и на мобильных устройствах.

3.5. Требования к аудио-контенту:

- аудиозаписи должны проигрываться на различных устройствах;
- подлежащие переводу в аудио-формат тексты должны проходить дополнительное редактирование в целях повышения качества восприятия информации на слух;
- качество звукозаписи должно быть таково, чтобы среднестатистический слушатель без проблем и напряжения воспринимал текст на слух.

3.6. Требования к проведению online-вебинаров и видеоконференций:

- все проводимые в online-режиме вебинары и видеоконференции должны модерироваться;
- используемые для проведения вебинаров платформы должны быть рассчитаны на плановое количество участников и обеспечивать высокое качество передачи звука и изображения;
- ведущий вебинара/видеоконференции должен быть обеспечен качественной гарнитурой с эффектом шумоподавления, а также видеокамерой высокого разрешения и специальным освещением;
- в ходе вебинара в обязательном порядке слушателям объявляется порядок ответов на вопросы;
- сервис для проведения вебинара должен предусматривать возможность демонстрации презентации и видеороликов, проведение голосований и опросов.

4. ПОВЫШЕНИЕ ПРАКТИКООРИЕНТИРОВАННОСТИ И АКТУАЛЬНОСТИ ПРЕДЛАГАЕМЫХ СЛУШАТЕЛЯМ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ

4.1 Повышение практикоориентированности и актуальности предлагаемых слушателям программ обучения преследует следующие цели:

- Повышение соответствия реализуемых Учебным центром программ требованиям рынка труда и ожиданиям целевой аудитории;
- Повышение уровня преемственности отдельных разделов/модулей образовательных программ;
- Повышение востребованности реализуемых Учебным центром программ обучения и обеспечение его финансовой стабильности.

4.2. Приведенные выше цели предлагается достичь за счет следующих мероприятий:

- Привлечение к процессу преподавания по программам профессиональной переподготовки преподавателей, имеющих опыт практической работы на управленческих позициях в рамках курируемого направления обучения не менее трех лет.
- Обогащение учебного процесса за счет привлечения наряду с преподавательским составом экспертов-практиков для проведения краткосрочных видеоконференций/вебинаров по

наиболее актуальным вопросам в целях обмена опытом и ознакомления обучающихся с отечественными и зарубежными наилучшими практиками, и стимулирования дискуссий в системе дистанционного обучения Учебного центра на злободневные темы с участием как слушателей, так и привлекаемых экспертов.

- Предоставление доступа преподавателям, методистам и тьюторам к имеющимся в Учебном центре учебным материалам по курируемым и смежным дисциплинам в роли слушателя до того, как данный преподаватель, методист и тьютор приступает непосредственно к поддержке процесса обучения.
- Интеграция в учебный процесс обязательной активности слушателей по разработке проектов решений проблемных ситуаций, представленных другими слушателями в целях совершенствования навыков оказания консультационных услуг другим.
- Проведение систематической работы по выявлению силами преподавательского состава и методистов, поддерживающих процесс обучения, актуальных зарубежных наилучших практик, отражаемых ведущими консалтинговыми компаниями мира (McKinsey, Boston Consulting Group, Accenture, Price Waterhouse Coopers, Deloitte и др.) и аналитическими агентствами на их информационных ресурсах, и интеграции информации о них в учебные материалы.
- Интеграции в систему дистанционного обучения механизма публикации информации (объявления) о сроках проведения обновлений учебных материалов во избежание проблем слушателей с доступом к учебным и аттестационным мероприятиям в период осуществления обновлений и для целей обеспечения сохранности результатов аттестационных мероприятий, пройденных ранее.
- При проведении конкурса на замещение вакантных должностей Учебного центра в качестве критерия отбора - рассмотрение опыта управленческой и/или консалтинговой деятельности, а также наличие дополнительных дипломов «Мастер делового администрирования» или «Доктор делового администрирования», а также опыт преподавания на программах бизнес-образования в других учебных учреждениях.
- Проведение раз в квартал встреч, видеоконференций или круглых столов с участием штатных и привлекаемых преподавателей, методистов и тьюторов, а также выпускников Учебного центра и отраслевых экспертов по актуальным вопросам менеджмента, экономики и маркетинга.

5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ МЕХАНИЗМОВ АНАЛИЗА И КОНТРОЛЯ ОБРАТНОЙ СВЯЗИ КАК ОТ СЛУШАТЕЛЕЙ, ТАК И ОТ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

5.1. Совершенствование механизмов анализа и контроля обратной связи от слушателей образовательных программ и курирующих процесс обучения преподавателей преследует следующие цели:

- Наиболее полное удовлетворение потребностей целевой аудитории слушателей Учебного центра;
- Повышение оперативности реагирования на изменение потребительских предпочтений.

5.2. Приведенные выше цели предлагается достичь за счет следующих мероприятий:

- Регулярный сбор и анализ обратной связи от слушателей в форме сообщений в системе дистанционного обучения, телефонных сообщений, сообщений по электронной почте, поступающих ответственным лицам Учебного центра.

- Система сбора и учета обратной связи и предложений по обновлению учебно-методических материалов от курирующих обучение преподавателей на корпоративном портале Учебного центра, подразумевающая изменение материалов в системе дистанционного обучения в течение 24 часов после появления запроса на изменение.
- Проведение периодических телефонных и e-mail-опросов выпускников реализуемых Учебным центром программ в целях оценки воспринимаемого ими уровня качества и практической полезности последних, а также выявления идей и предложений по совершенствованию учебных программ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.
- 6.2. Данное Положение вступает в силу после его подписания директором Учебного центра.