

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«СБС Эдьюкейшн»**

121596, Россия, Москва, Ул. Горбунова, д.2, стр.3, эт.6

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО
«СБС Эдьюкейшн»

_____ Н.Е.Лагнен
« 09 » _____ 20 18 г.
Утверждено приказом от « 09 » 01 20 18 г.
№ _____



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В АНО ДПО «СБС ЭДЬЮКЕЙШН»**

Москва, 2018

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об отчислении и восстановлении обучающихся АНО ДПО «СБС Эдыюкейши» (далее Учебный центр) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Учебного центра и другими локальными нормативными актами Учебного центра в части, касающихся платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре отчисления и восстановления обучающихся из Учебного центра.

1.3. Обучающийся подлежит отчислению из Учебного центра по инициативе обучающегося или по инициативе Учебного центра.

1.3.1. В первом случае отчисление может быть произведено по собственному желанию обучающегося на основании личного заявления на имя директора (Приложение 1).

1.3.2. Во втором случае обучающийся отчисляется из Учебного центра в случаях:

- завершения обучения по образовательной программе и получение установленных документов;
- установление нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;
- наличия академической задолженности, неликвидированной на момент мероприятий итоговой аттестации;
- не прохождения мероприятий итоговой аттестации;
- не возобновление обучения после предоставления перерыва в обучении;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Отчисленные слушатели могут быть восстановлены в Учебный центр для продолжения обучения по дополнительным образовательным программам в течение трех лет с момента отчисления в случае, если отчисление произошло по одной из следующих причин:

- по инициативе обучающегося;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- наличия академической задолженности, неликвидированной на момент мероприятий итоговой аттестации;
- не прохождения мероприятий итоговой аттестации;
- не возобновление обучения после предоставления перерыва в обучении.

2. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ПРЕПЯТСТВУЮЩИЕ ОТЧИСЛЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

2.1. Не допускается отчисление обучающихся:

- во время их болезни (факт болезни обучающийся подтверждает путём своевременного предоставления надлежащим образом оформленного медицинского

документа (копии) в Департамент обучения);

- во время перерыва в обучении по беременности и родам (обучающийся подтверждает путём своевременного предоставления надлежащим образом оформленного медицинского документа (копии) в Департамент обучения).

- во время перерыва в обучении на период, установленный внутренними правилами Учебного центра (с предварительной подачей заявления в Департамент обучения).

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

3.1. Отчисление обучающегося по инициативе Учебного центра осуществляется на основании соответствующего распорядительного акта Исполнителя (приказа генерального директора или уполномоченного им должностного лица), который готовит Департамент обучения.

3.2. Информирование об отчислении слушателю направляется по электронной почте.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ В УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР

4.1. Восстановление для продолжения обучения возможно на программу, с которой был отчислен слушатель.

4.2. Восстановление на обучение по программам дополнительного образования осуществляется на основании соответствующего распорядительного акта Исполнителя (приказа генерального директора или уполномоченного им должностного лица), который готовит Департамент обучения.

4.3. Основанием для издания соответствующего приказа является заявление, поданное на имя Генерального директора, и заключенный договор на оплату дополнительных образовательных услуг.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение утверждено директором Учебного центра. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учебного центра.

Директору АНО ДПО «СБС
Эдьюкейшн»
Н.Е.Лагнен

ФИО слушателя
обучающегося по программе

Заявление.

Прошу отчислить меня из АНО ДПО «СБС Эдьюкейшн» по собственному желанию
с « ____ » _____ 20__ г.

Финансовых и иных претензий к АНО ДПО «СБС Эдьюкейшн» не имею.

дата

подпись