

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«СБС Эдьюкейшн»

+7 (495) 668 09 09/121596, Россия, Москва, Ул. Горбунова, д.2, стр.3, эт.6, комнаты № 14

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор АНО ДПО
«СБС Эдьюкейшн»



Н.Е. Лагнен

18 февраля 2019 г.

Утверждено приказом №4/ОСН от 18.02.2019

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО УЧЕБНОГО РАСПОРЯДКА

**В АНО ДПО «СБС ЭДЬЮКЕЙШН»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

Москва, 2019

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего учебного распорядка (далее по тексту - Правила) для Слушателей по программам дополнительного образования - дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам (далее по тексту – ДПП и ДОП соответственно) в АНО ДПО «СБС Эдьюкейшн» (далее по тексту – Учебный центр) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185;
- Уставом Учебного центра.

1.2. К Слушателям, на которых распространяются Правила, относятся все слушатели Учебного центра, независимо от их гражданства.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Учебного центра, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Учебном центре.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учебного центра в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.5. В вопросах, не урегулированных Правилами, Учебный центр действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учебного центра.

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Организация образовательной деятельности в Учебный центре регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учебного центра, учебными планами ДПП и ДОП.

2.2. Все виды аудиторных занятий, в том числе и в системе дистанционного образования (далее - СДО), и испытаний промежуточной аттестации проводятся в соответствии со сроками обучения, утвержденными ДПП и ДОП.

2.3. Слушатель самостоятельно выбирает порядок изучения учебных дисциплин (модулей), срок их изучения, в рамках утвержденного Учебным планом срока обучения.

2.4. Порядок соблюдения дисциплины Слушателями при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Учебного центра.

2.5. В целях улучшения организации самостоятельной работы Слушателей, активизации их научной деятельности, психологической и педагогической поддержки обучающихся, налаживания механизмов обратной связи Слушателей с

Учебным центром, организована тьюторская поддержка слушателей в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра.

2.6. Образовательные отношения между Учебным центром и Слушателями прекращаются в связи с его отчислением из Учебного центра:

2.6.1. в связи с завершением обучения;

2.6.2. досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе Слушателя, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения ДПП или ДОП в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Учебного центра:

– в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– в случае невыполнения обучающимся по ДПП и/или ДОП обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;

– в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг Учебным центром в одностороннем порядке в связи с наличием просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Учебного центра, в том числе в случаях:

– ликвидации Учебного центра;

– депортации иностранного обучающегося;

– заключения обучающегося под стражу, отбывания им наказания в исправительных учреждениях;

– при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и Учебного центра, делающих невозможным продолжение обучения в Учебном центре.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Слушатели Учебного центра имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

3.2. Слушатели Учебного центра предоставляются академические права на:

3.2.1. получение:

– дополнительного профессионального образования (повышения квалификации или профессиональной переподготовки) по выбранной программе;

– дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам;

– иных образовательных услуг, оказываемых Учебный центром в соответствии с его Уставом.

3.2.2. обучение по учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учебного центра;

3.2.3. участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения локальных нормативных актов Учебного центра;

3.2.4. выбор вариативных дисциплин, модулей, предметов из перечня, предлагаемого Учебный центром;

3.2.5. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в Учебный центре, в порядке, установленном Учебный центром;

3.2.6. зачет Учебный центром в установленном им порядке результатов освоения Слушателями учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.2.7. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.8. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом Учебного центра, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учебный центре;

3.2.9. обжалование приказов и распоряжений Учебного центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.10. пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учебного центра;

3.2.11. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, и инновационной деятельности, осуществляемой Учебный центром, под руководством преподавателей Учебного центра;

3.2.12. на восстановление для получения образования в Учебный центре в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учебного центра;

3.2.13. на перерыв в обучении в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учебного центра, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.14. на совмещение получения образования в Учебный центре с работой без ущерба для освоения ДПП или ДОП;

3.2.15. на обоснование преподавателем оценки своих знаний;

3.2.16. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами Учебного центра.

3.3. Слушатели Учебного центра обязаны:

3.3.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Учебного центра, Правил и иных локальных нормативных актов Учебного центра, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности;

3.3.2. добросовестно осваивать ДПП или ДОП, выполнять учебный план, в том числе изучать предусмотренные учебным планом дисциплины (модули) в СДО, осуществлять самостоятельную подготовку, выполнять кейсы, задания данные преподавателями в рамках ДПП или ДОП, своевременно выбирать тему итоговой аттестационной работы;

3.3.3. не нарушать академические нормы при выполнении письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождении контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

3.3.4. своевременно в письменной форме ставить в известность Учебный центр, о невозможности прохождения промежуточной аттестации в установленные сроки по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра.

3.3.5. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации установленный в Учебный центре;

3.3.6. при приходе в Учебный центр иметь при себе документ удостоверяющий личность (паспорт);

3.3.7. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации ДПП и ДОП в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами Учебного центра;

3.3.8. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

3.3.9. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для Учебного центра, его обучающихся и работников;

3.3.10. не причинять вред деловой репутации Учебного центра, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Учебного центра в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

3.3.11. не выступать публично и не делать заявления от имени Учебного центра без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Учебного центра;

3.3.12. не вести политической деятельности в системе СДО Учебного центра, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения,

имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

3.3.13. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице сайта, личного кабинета в системе СДО Учебного центра, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Учебного центра, распространяющихся на Слушателей Учебного центра;

3.3.14. своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока перерыва в обучении, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном локальными нормативными актами Учебного центра;

3.3.15. не допускать действия, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности Учебного центра, в том числе не совершать несанкционированные администрацией Учебного центра действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем Учебного центра;

3.4. иные обязанности Слушателей, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учебного центра, договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Дисциплинарная ответственность обучающихся

4.1. За неисполнение или нарушение Правил, иных локальных нормативных актов Учебного центра, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, к Слушателям могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление.

4.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.3. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Слушателю не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Слушателям во время их болезни, каникул, перерыва в обучении, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. Порядок привлечения Слушателей Учебного центра к дисциплинарной ответственности:

4.5.1 до применения дисциплинарного взыскания от Слушателя должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.

4.5.2 дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня

его совершения, не считая времени болезни, каникул, перерыва в обучении, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. Решение о применении к Слушателю меры дисциплинарного взыскания принимает Генеральный директор Учебного центра путем издания соответствующего приказа.

5. Меры поощрения

5.1. В процессе обучения Слушатели могут быть поощрены за:

- 1) особые успехи в обучении;
- 2) активное участие в конкурсах и других мероприятиях, проводимых Учебным центром;
- 3) общественно полезную деятельность;
- 4) благородные поступки.

5.2. В Учебном центре применяются следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение грамотой;
- в) награждение ценным подарком.

5.3. Решение о применении поощрения для Слушателя принимает Генеральный директор Учебного центра путем издания соответствующего приказа.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила утверждены Генеральным директором Учебного центра. В Правила могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса.

6.2. Данные Правила вступают в силу после их утверждения Генеральным директором Учебного центра.