

Утвержден  
решением № 1  
единственного учредителя  
от «01» мая 2016г.

## **УСТАВ**

### **Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «СБС Эдьюкейшн»**

Москва, 2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «СБС Эдюкейшн» (в дальнейшем именуемая Организация), создана без ограничения срока деятельности в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другим действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.2. Наименование Организации:
- 1.2.1. полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «СБС Эдюкейшн»;
- 1.2.2. сокращенное наименование Организации: АНО ДПО «СБС Эдюкейшн».
- 1.2.3. наименование Организации на английском языке: Independent non-profit organization of additional professional education «CBS Education».
- 1.3. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.
- 1.4. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.
- 1.5. Место нахождения Организации определяется местом нахождения постоянно действующего единоличного исполнительного органа (Директора): Российская Федерация, г. Москва.
- 1.6. Учредителем Организации является:  
Дегенен Наталья Евгеньевна.
- 1.7. Организация является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе добровольного имущественного вноса гражданина Российской Федерации в целях предоставления услуг в сфере образования.
- 1.8. Правовое положение Организации, права и обязанности Учредителя определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 1.9. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять вещественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.10. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя.
- 1.11. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности и распределения полученной прибыли между участниками, но вправе оказывать платные услуги и заниматься извлекающей доход деятельностью, соответствующей целям создания Организации.
- 1.12. Организация имеет круглую печать с полным ее наименованием на русском языке. Организация, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке символику.
- 1.13. Организация, вправе принимать участие в хозяйственных обществах, а также создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей и реализации уставных целей. Организация, вправе в установленном порядке ходатайствовать об открытии счетов в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.14. Организация имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения образовательной лицензии. Организация проходит процедуру лицензирования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.15. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.
- 1.16. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 1.17. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет ее интересы и осуществляет ее деятельность.



1.18. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

1.19. Руководители филиала и представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности, выданной Директором Организации.

1.20. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ**

2.1. Основной целью деятельности Организации является осуществление ею образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, направленным на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, реализация которых не является основной целью ее деятельности и направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создана Организация:

2.2.1. реализация программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) руководителей и специалистов, имеющих или получающих среднее профессиональное образование и (или) высшее образование, по направленности в организационно-управленческой, административно-технологической, коммуникативной областях;

Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

2.2.2. реализация программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по должностям служащих, переподготовки служащих, повышения квалификации служащих по направленности в организационно-управленческой, административно-технологической, коммуникативной областях;

2.2.3. реализация дополнительных общеразвивающих программ по направленности в организационно-управленческой, административно-технологической, коммуникативной областях;

2.2.4. организация и проведение конференций, тренингов, семинаров, тематических лекций по профилю Организации, научно-практических симпозиумов, выставок, ярмарок, «круглых столов», презентаций, конкурсов, олимпиад, совещаний, различных научных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных специалистов, а также участие в аналогичных мероприятиях в Российской Федерации и за ее пределами;

2.2.5. реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

2.2.6. издательская деятельность, распространение на добровольной основе печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, подготовка и издание учебно-методических материалов по профилю Организации;

2.2.7. разработка программ, направленных на развитие и совершенствование дополнительного профессионального и дополнительного образования, просветительской деятельности;



- 2.2.8 организация и проведение выставок, выставок-продаж, презентаций и других акций с целью популяризации программ Организации, осуществление с этой целью сбора пожертвований от российских, зарубежных и международных организаций и частных лиц;
- 2.2.9 ведение научной и (или) творческой деятельности;
- 2.2.10 организация сотрудничества с российскими, зарубежными и международными организациями педагогического профиля;
- 2.2.11 отражение опыта работы Организации в средствах массовой информации;
- 2.2.12 проведение исследований по вопросам, связанным с деятельностью Организации;
- 2.2.9 осуществление иной деятельности, не противоречащей целям Организации и действующему законодательству Российской Федерации.
- 2.3 Деятельность Организации строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Организацией с физическими и юридическими лицами.
- 2.4 Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.
- 2.5 Для осуществления уставных целей Организация, вправе:
- осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам;
  - самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования в соответствии с требованиями;
  - выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;
  - получать для выполнения уставных целей кредиты и финансовую помощь от других юридических и физических лиц, как в рублях, так и в иностранной валюте;
  - заключать договоры;
  - устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями;
  - осуществлять поиск потенциальных партнеров среди российских и зарубежных юридических и физических лиц для установления прямых контактов между ними по развитию учебно-методического сотрудничества;
  - на договорной основе осуществлять дополнительное образование и повышение квалификации иностранных граждан, согласно действующему законодательству РФ.
- 2.6 Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.
- 2.7 Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется Федеральными законами, Организация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

- 3.1. Учредители осуществляют управление деятельностью Организации.
- 3.2. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Правление.
- 3.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который подотчетен Учредителю и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.
- 3.4. Коллегиальными органами управления Организацией являются:
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников Организации.
- 3.5. К компетенции Учредителя относятся:
- 1) принятие решения о принятии в состав учредителей Организации новых лиц;
  - 2) создание постоянно действующих коллегиальных органов;
  - 3) назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
  - 4) изменение устава Организации;
  - 5) принятие решений о преобразовании Организации в фонд.
- Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 3.5 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Учредителя, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 3.6. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.
- 3.7. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, путем участия в управлении Организацией.



Учредитель может запрашивать у Директора и анализировать документы, связанные с деятельностью Организации, а также проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых аудиторами по требованию Учредителя.

Учредитель при выявлении нарушений деятельности Организации, нецелевого использования денежных средств Организации, использования имущества Организации не по назначению, нарушении Директором Организации целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, Учредитель выносит решение и направляет его на рассмотрение Правления, где это решение является обязательным для исполнения другими органами и самой Организацией.

3.8. Правление может состоять из любых физических лиц. Лица, являющиеся работниками этой Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

3.9. Количество членов Правления должно быть не менее 3 человек. Количественный состав Правления определяется решением Учредителя.

3.10. Члены Правления избираются Учредителем сроком на 3 года.

3.11. Лица, избранные в состав Правления, могут переизбираться неограниченное число раз.

3.12. По решению Учредителя полномочия любого члена (всех членов) Правления могут быть прекращены досрочно.

3.13. Председатель и секретарь Правления избираются членами Правления из их числа большинством голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Правления, сроком на 3 года. Правление вправе в любое время переизбрать своих Председателя и секретаря.

3.14. Председатель Правления организует его работу, созывает заседания Правления и председательствует на них. Секретарь Правления организует на заседаниях ведение протокола.

3.15. В случае отсутствия Председателя Правления его функции осуществляет один из членов Правления по решению Правления.

3.16. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.17. Заседание Правления созывается Председателем Правления по его собственной инициативе, по требованию члена Правления, аудитора, Директора, а также иных лиц, определенных настоящим Уставом.

3.18. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления от общего числа членов Правления.

3.19. Решения Правления принимаются открытым голосованием. Решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1-5 пункта 3.22 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании.

Передача голоса одним членом Правления другому члену Правления запрещается.

В случае равенства голосов членов Правления голос Председателя Правления является решающим.

3.20. На каждом заседании Правления ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем Правления.

3.21. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.22. К компетенции Правления относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 3) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 4) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- 5) принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6) иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Участника, а также к компетенции иных органов.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 1-5 пункта 3.22 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Правления, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.23. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю и членам ее Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Учредителя и Правления.



3.24. Директор назначается Учредителем сроком на пять лет. Трудовой договор с Директором подписывается Учредителем.

3.25. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Директор действует на принципах единоначалия.

3.26. Директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет его интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;
- выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;
- принимает единолично решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- принимает решения единолично по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации, которые оформляются в виде приказов, постановлений и распоряжений;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;
- утверждает должностные инструкции и внутренние (локальные нормативные) акты и и документ;
- созывает собрание Педагогического совета;
- принимает решение о созыве Общего собрания работников Организации;
- утверждает символику Организации;
- осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Организации, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенциям Учредителя и Правления, а также к компетенции иных органов.

3.27. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Организации.

3.28. Педагогический совет состоит из педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

3.29. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. На первом собрании Педагогического совета из его состава избираются Председатель, который координирует работу Педагогического совета, и секретарь, который ведет протокол собрания Педагогического совета. Председатель Педагогического и секретарь Педагогического совета избираются на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета, решение Директора о созыве Педагогического совета оформляется приказом.

На каждом собрании Педагогического совета ведется протокол, который подписывается Председателем Педагогического совета и секретарем Педагогического совета.

3.30. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в собрании участвовало более половины членов Педагогического совета от общего числа членов Педагогического совета.

3.31. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- обсуждение и принятие решений по любым вопросам, касающимся содержания образования.



Общее собрание работников Организации (далее – Общее собрание) состоит из работников Организации (педагогических работников, а так же из представителей других категорий работников). Считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией.

При увольнении из Организации работник выбывает из состава Общего собрания.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. На первом собрании Общего собрания из его избираются Председатель Общего собрания, который координирует работу Общего собрания, и секретарь, который ведет протокол собрания Общего собрания. Председатель Общего собрания и секретарь Общего собрания избираются на 3 года. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания должны быть ознакомлены все работники Организации.

На каждом собрании Общего собрания ведется протокол, который подписывается Председателем Общего собрания и секретарем Общего собрания.

3.34. Решение Общего собрания по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в собрании участвовало более половины работников от общего числа работников.

3.35. Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению).

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по обеспеченным облигациям и вкладам.

4.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы являются ее собственностью и не могут передаваться Учредителю.

4.6. Учредитель не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов.

4.7. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.8. Организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана.

4.9. Организация, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

4.10. Организация имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.



4.11. Организация обязана:

- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

4.12. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляются на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования (включая заработную плату) Организации.

## 5. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Организация может быть преобразована в фонд.

5.3. Решение о преобразовании Организации принимается ее Учредителем.

5.4. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации.

5.5. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.6. Организация может быть ликвидирована:

- по решению органа, принявшего решение о ликвидации;
- по решению Правления.

5.7. Орган, принявший решение о ликвидации, или Правление назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

5.8. Порядок ликвидации.

5.8.1. ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации;

5.8.2. ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации;

5.8.3. по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации, или Правлением;

5.8.4. если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений;

5.8.5. выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения;

5.8.6. после завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации, или Правлением.

5.9. Имущество ликвидируемой Организации:



- 5.9.1. при ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели развития образования, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 5.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## **6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 6.1. Организация осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.
- 6.2. Организация вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.
- 6.3. Организация вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 7.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются решения, приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.
- 7.2. Организация, вправе принимать другие локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения и дополнения в действующие локальные нормативные акты.

## **8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

- 8.1. Изменения в Устав Организации вносятся по решению Учредителя и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
- 8.2. Изменения в Устав вступают в законную силу с момента государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации  
Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования «СБС  
Эдьюкейшн», принято Главным управлением  
Министерства юстиции Российской Федерации по Москве  
01 августа 2016 г. (учетный номер 7714056874).

Сведения о государственной регистрации  
некоммерческой организации внесены в Единый  
государственный реестр юридических лиц 05 августа  
2016 г. за основным государственным регистрационным  
номером 1167700061990.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью десять листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова



«12» августа 2016 г.

